

Số: /KH-SGDĐT

Sóc Trăng, ngày tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân

Thực hiện Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân (viết tắt là Thông tư số 09) và Công văn số 2760/UBND-VX ngày 28/8/2024 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân, Sở Giáo dục và Đào tạo Sóc Trăng ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Thông tư số 09 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

- Kịp thời phổ biến, quán triệt đầy đủ nội dung của Thông tư số 09 tới toàn thể công chức, viên chức, người lao động các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, Trung tâm Giáo dục thường xuyên tỉnh, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên các huyện, thị xã, thành phố (gọi chung là các cơ sở giáo dục) trên địa bàn tỉnh.

- Tạo sự thống nhất, nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu các cơ sở giáo dục.

- Thông tin công khai bảo đảm chính xác, rõ ràng, đầy đủ, kịp thời, dễ tiếp cận, góp phần tăng cường hiệu quả hoạt động giám sát của các cơ quan, tổ chức, cá nhân.

II. Nội dung thực hiện

- Hướng dẫn, tuyên truyền, phổ biến quy định về công khai theo Thông tư số 09 đến tất cả cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập trên địa bàn tỉnh.

- Thực hiện các nội dung công khai theo quy định tại Mục 1, 2, 3, 4 Chương II Thông tư số 09; cách thức và thời gian công khai theo quy định tại Chương III Thông tư số 09.

- Thực hiện thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo, xử lý vi phạm các quy định của Thông tư này theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện tổng kết, đánh giá công tác công khai và xây dựng phương hướng, nhiệm vụ công khai trong việc thực hiện tổng kết, đánh giá công tác năm học và phương hướng, nhiệm vụ năm học tiếp theo.

- Báo cáo về công tác công khai khi có yêu cầu bằng văn bản của Bộ GDĐT hoặc của cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền.

III. Tổ chức thực hiện

1. Sở Giáo dục và Đào tạo

Giao Thanh tra Sở GDĐT tham mưu Giám đốc Sở thực hiện các nội dung sau:

- Xây dựng kế hoạch tổ chức triển khai Thông tư số 09 đến các đơn vị thuộc Sở GDĐT.

- Tiến hành thanh tra, kiểm tra việc tổ chức thực hiện các quy định về công khai theo yêu cầu Thông tư số 09 đối với các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập trên địa bàn tỉnh, bằng hình thức lồng ghép với các cuộc thanh tra, kiểm tra tại các cơ sở giáo dục.

- Theo dõi, tiếp nhận thông tin về việc tổ chức và thực hiện quy định công khai theo Thông tư số 09 của các cơ sở giáo dục qua công tác tiếp công dân, công tác thanh tra, kiểm tra và qua các kênh thông tin khác để hướng dẫn, xử lý kịp thời và làm cơ sở tổng kết, đánh giá công tác công khai và xây dựng phương hướng, nhiệm vụ công khai trong năm học tiếp theo.

- Thành lập các đoàn thanh tra, kiểm tra, xác minh các nội dung liên quan đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh về thực thực hiện quy định công khai theo Thông tư số 09, giải quyết dứt điểm các vụ việc khiếu nại, tố cáo (nếu có).

- Dự thảo báo cáo tổng kết, đánh giá công tác công khai và xây dựng phương hướng, nhiệm vụ công khai trong việc thực hiện tổng kết, đánh giá công tác năm học và phương hướng, nhiệm vụ năm học tiếp theo.

- Dự thảo báo cáo về công tác công khai khi có yêu cầu bằng văn bản của Bộ Giáo dục và Đào tạo hoặc của cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền.

2. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Tham mưu Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện, thị xã, thành phố, tổ chức thực hiện Thông tư này.

- Tuyên truyền, phổ biến đến các cơ sở giáo dục thuộc UBND huyện, thị xã, thành phố Kế hoạch này và Thông tư số 09 quy định về công khai.

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục thuộc Ủy ban nhân dân huyện, thị xã, thành phố, thiết kế mục công khai trên Trang thông tin điện tử của đơn vị để dành riêng cho việc đăng tải các nội dung công khai của đơn vị; quan tâm nâng cao hiệu quả hoạt động của Trang thông tin điện tử của đơn vị, kịp thời khắc phục sự cố kỹ thuật, tránh tình trạng không truy cập được.

- Thực hiện kiểm tra, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo, xử lý vi phạm các quy định của Thông tư này theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện tổng kết, đánh giá, báo cáo công tác công khai và xây dựng phương hướng, nhiệm vụ công khai trong việc thực hiện tổng kết, đánh giá công tác năm học và phương hướng, nhiệm vụ năm học tiếp theo. Báo cáo gửi đến Sở GDĐT (qua Thanh tra Sở) trước ngày 10/7 hàng năm.

- Báo cáo về công tác công khai khi có yêu cầu của cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền.

3. Các cơ sở giáo dục

- Tuyên truyền, phổ biến Thông tư số 09 đến toàn thể giáo viên, nhân viên, người lao động trong đơn vị bằng nhiều hình thức như đăng tải Thông tư số 09, các văn bản liên quan trên Trang thông tin điện tử của cơ sở giáo dục, gửi đến từng cá nhân qua hệ thống thư điện tử, zalo, ..., triển khai trong các cuộc họp của đơn vị, thông qua các cuộc thi tìm hiểu pháp luật (nếu có).

- Xây dựng kế hoạch thực hiện công khai và triển khai đến toàn thể viên chức, nhân viên, người lao động trong đơn vị.

- Tổ chức thực hiện đúng quy định Thông tư số 09 về nội dung công khai, cách thức và thời điểm công khai. Việc thực hiện công khai bảo đảm đúng các quy định tại Thông tư 09 và các quy định của pháp luật liên quan.

- Thiết kế mục công khai trên Trang thông tin điện tử của đơn vị để dành riêng cho việc đăng tải các nội dung công khai của đơn vị.

- Thực hiện tổng kết, đánh giá, báo cáo công tác công khai và xây dựng phương hướng, nhiệm vụ công khai trong việc thực hiện tổng kết, đánh giá công tác năm học và phương hướng, nhiệm vụ năm học tiếp theo. Báo cáo gửi gửi đến cơ quan quản lý trực tiếp trước ngày 30/6 hàng năm (đối với các đơn vị trực thuộc Sở, gửi qua Thanh tra Sở; đối với các đơn vị thuộc UBND huyện, thị xã, thành phố, gửi qua Phòng GDĐT).

- Báo cáo về công tác công khai khi có yêu cầu của cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố;
- Các cơ sở giáo dục thuộc Sở GDĐT;
- Các cơ sở giáo dục thuộc UBND huyện, thị xã, thành phố;
- UBND tỉnh;
- Giám đốc;
- Lưu: VT, TTr.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trần Thị Thu Hằng